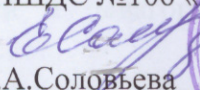


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г.Астрахани
«Начальная школа – детский сад №106 «Ёлочка»
414040, г. Астрахань, ул. Коммунистическая, д.62
Тел. (8512) 25-44-80, e-mail shkolasadelochka106@rambler.ru

Принято на педагогическом совете
Протокол №_2_от_10.11.2020 года

Утверждаю:
Директор МБОУ г.Астрахани
«НШДС №106 «Ёлочка»:


Е.А.Соловьева

приказ № 01-01-66/1
от 20.11 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
г. Астрахани «Начальная школа-детский сад № 106 «Ёлочка»

I. Общие положения.

Служба медиации - эта служба, созданная в образовательном учреждении, состоящая из работников образовательной организации, обучающихся и их родителей.

Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании:

1. Конституции Российской Федерации;
2. Гражданского кодекса Российской Федерации;
3. Семейного кодекса Российской Федерации;
4. Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
5. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
6. Конвенции о правах ребенка;
7. Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
8. Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»
9. Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства РФ от 30 июля 2014 года № 1430).
10. Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»

11. п.47 распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 25.12.2012 № 73-рп «О плане мероприятий на 2018-2020 годы по реализации Стратегии действий в интересах детей в Астраханской области на 2016-2021 гг.

12. Концепции семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2020 гг.

13. Пункта 3 протокола Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Санкт-Петербурга от 31.07.2014 № 4/14

II. Цели и задачи службы медиации.

2.1. Целями службы медиации является:

Основная цель службы медиации в образовательном учреждении состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации обучающихся.

Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных форм разрешения конфликтов;

Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

Снижение количества административных способов реагирования на конфликты и правонарушения;

Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. Создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением;

2.2.2. Создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным (общественно опасным) поведением;

2.2.3. Интеграция метода медиации в образовательный процесс и систему воспитания, создание служб школьной медиации в образовательной организации для обеспечения возможности доступа к медиации для каждой семьи и каждого ребенка;

2.2.4. Повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми, доведение стандартов их работы до уровня, отвечающего европейским стандартам, а также потребностям современного общества, оптимизация системы таких органов и организаций;

2.2.5. Повышение квалификации педагогических работников образовательной организации по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;

2.2.6. Обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, ее подконтрольности институтам гражданского общества, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач;

2.2.7. Развитие международного сотрудничества в области применения медиации и восстановительного правосудия в образовательных организациях.

III. Принципы деятельности службы медиации.

3.1. Разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в образовательной организации, проведение просветительской работы среди коллег и родителей;

3.2. Предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;

3.3. Обеспечение формирования и обучения «групп равных» («группы равных» - это группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации и медиативному подходу с целью последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников, младших и старших школьников);

3.4. Координация действий участников «групп равных» в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди обучающихся;

3.5. Обеспечение помощи при разрешении участниками «групп равных» конфликтов между сверстниками, а также участие в роли ко-медиатора при разрешении конфликтов между взрослыми и детьми;

3.6. Использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;

3.7. Использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;

3.8. Использование медиативного подхода как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

IV. Конфиденциальность информации, относящейся к процедуре медиации

Истребование от медиатора и от организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, информации, относящейся к процедуре медиации, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином.

4.1. При проведении процедуры медиации сохраняется конфиденциальность всей относящейся к указанной процедуре информации, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином.

4.2. Медиатор не вправе разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую ему известной при ее проведении, без согласия сторон.

4.3. Стороны, осуществляющие деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, медиатор, а также другие лица, присутствовавшие при проведении процедуры медиации, не вправе ссылаться, если стороны не договорились об ином, в ходе разбирательства на информацию о:

- 1) предложение одной из сторон о применении процедуры медиации, равно как и готовности одной из сторон к участию в проведении данной процедуры;
- 2) мнениях или предложениях, высказанных одной из сторон в отношении возможности урегулирования спора;
- 3) признаниях, сделанных одной из сторон в ходе проведения процедуры медиации;
- 4) готовности одной из сторон принять предложение медиатора или другой стороны об урегулировании спора.

V. Порядок формирования службы медиации.

5.1. В состав службы медиации могут входить _____ родители обучающихся.

5.2. Руководителем службы может быть психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательного учреждения (включая директора), на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения.

5.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего примирительных встреч.

5.4. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы медиации по согласованию с администрацией ОУ.

VI. Конфиденциальность информации, относящейся к процедуре медиации

6.1. При проведении процедуры медиации сохраняется конфиденциальность всей относящейся к указанной процедуре информации, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином.

6.2. Медиатор не вправе разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую ему известной при ее проведении, без согласия сторон. В случае, если медиатор получил от одной из сторон информацию, относящуюся к процедуре медиации, он может раскрыть такую информацию другой стороне только с согласия стороны, предоставившей информацию.

6.3. Стороны, организации, осуществляющие деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, медиатор, а также другие лица, присутствовавшие при проведении процедуры медиации, независимо от того, связано ли судебное разбирательство, третейское разбирательство со спором, который являлся предметом процедуры медиации, не вправе ссылаться, если стороны не договорились об ином, в ходе судебного разбирательства или третейского разбирательства на информацию о:

- 1) предложении одной из сторон о применении процедуры медиации, равно как и готовности одной из сторон к участию в проведении данной процедуры;
- 2) мнениях или предложениях, высказанных одной из сторон в отношении возможности урегулирования спора;
- 3) признаниях, сделанных одной из сторон в ходе проведения процедуры медиации;
- 4) готовности одной из сторон принять предложение медиатора или другой стороны об урегулировании спора.

VII. Порядок работы службы медиации.

Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.

7.1. Применение процедуры медиации осуществляется на основании соглашения сторон, в том числе на основании соглашения о применении процедуры медиации. Ссылка в договоре на документ, содержащий условия урегулирования спора при содействии медиатора, признается медиативной оговоркой при условии, что договор заключен в письменной форме.

7.2. Процедура медиации может быть применена при возникновении спора как до обращения в суд или третейский суд, так и после начала судебного разбирательства или третейского разбирательства, в том числе по предложению судьи или третейского судьи.

7.3. Наличие соглашения о применении процедуры медиации, равно как и наличие соглашения о проведении процедуры медиации и связанное с ним непосредственное проведение этой процедуры, не является препятствием для обращения в суд или третейский суд, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.4. Проведение процедуры медиации начинается со дня заключения сторонами соглашения о проведении процедуры медиации.

7.5. Если одна из сторон направила в письменной форме предложение об обращении к процедуре медиации и в течение тридцати дней со дня его направления или в течение иного указанного в предложении разумного срока не получила согласие другой стороны на применение процедуры медиации, такое предложение считается отклоненным.

7.6. Предложение об обращении к процедуре медиации должно содержать сведения:

- 1) о предмете спора;
- 2) о медиаторе, медиаторах или об организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации;
- 3) о порядке проведения процедуры медиации;
- 4) об условиях участия сторон в расходах, связанных с проведением процедуры медиации;
- 5) о сроках проведения процедуры медиации.

7. Предложение об обращении к процедуре медиации может быть сделано по просьбе одной из сторон медиатором или организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации.

7.7. Соглашение о проведении процедуры медиации заключается в письменной форме.

7.8. Для проведения процедуры медиации стороны по взаимному согласию выбирают одного или нескольких медиаторов.

7.9. Организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, может рекомендовать кандидатуру медиатора, кандидатуры медиаторов или назначить их в случае, если стороны направили соответствующее обращение в указанную организацию на основании соглашения о проведении процедуры медиации.

7.10. Медиатор, выбранный или назначенный в соответствии с настоящей статьей, в случае наличия или возникновения в процессе проведения процедуры медиации обстоятельств, которые могут повлиять на его независимость и беспристрастность, незамедлительно обязан сообщить об этом сторонам или в случае проведения процедуры медиации организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, также в указанную организацию.

7.11. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей образовательного учреждения, специалистов службы медиации, родителей.

7.12. Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае.

7.13. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо информированное согласие родителей или их участие во встрече.

- 7.14. В случае если процедура медиации планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации при необходимости согласуется с соответствующими организациями.
- 7.15. Медиации не проводится с участием обучающихся младше 10 лет.
- 7.16. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогов.
- 7.17. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае.
- 7.18. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 7.19. Копия примирительного договора предоставляется в администрацию образовательного учреждения только по согласию сторон.
- 7.20. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств специалисты службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).
- 7.21. При необходимости специалисты службы медиации информирует стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и прочих).
- 7.22. Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель службы.
- 7.23. Представитель администрации образовательного учреждения, курирующий службу медиации или являющийся её специалистом, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации образовательного учреждения, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.
- VIII. Организация деятельности службы медиации.**
- 8.1. Службе медиации по согласованию с администрацией образовательного учреждения предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 8.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов и обучающихся.
- 8.3. Специалисты службы медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов образовательного учреждения.
- 8.4. Администрация образовательного учреждения содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов образовательного учреждения в службу медиации.

8.5. В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, круге сообщества или семейной конференции, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

8.6. Один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

8.7. В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

8.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по согласованию со службой примирения.

9.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации образовательного учреждения, специалисты службы медиации образовательного учреждения, а также представители органов школьного самоуправления.